

# **Engagement de Respect de la Politique de Sécurité de l'Information (ISP)**

## **- Version Employés -**

### **Introduction**

Chez Novancy One, la sécurité de l'information est une priorité essentielle. En tant qu'employé, vous jouez un rôle crucial dans la protection des données sensibles de nos candidats, clients et de l'entreprise elle-même. Ce document d'engagement vise à formaliser votre responsabilité et votre engagement à respecter la Politique de Sécurité de l'Information (ISP) de notre organisation.

### **Enjeux de la Sécurité de l'Information**

La sécurité de l'information concerne la protection de la confidentialité, de l'intégrité et de la disponibilité des données. Les enjeux sont multiples :

- **Protection des Données Sensibles** : Assurer que les informations personnelles des candidats et les données financières de l'entreprise ne tombent pas entre de mauvaises mains.
- **Conformité Réglementaire** : Respecter les lois et réglementations, telles que le RGPD, pour éviter des sanctions légales et préserver la réputation de l'entreprise.
- **Prévention des Incidents** : Réduire le risque de cyberattaques et de fuites de données qui pourraient nuire à nos opérations.

### **Engagement des Employés**

En signant cet engagement, je reconnais et accepte de :

1. **Connaître et Comprendre la Politique ISP** : Lire attentivement et comprendre la Politique de Sécurité de l'Information de Novancy One, ainsi que ses mises à jour régulières.
2. **Protéger les Informations Sensibles** : Manipuler toutes les informations, y compris les CV, les données financières et les informations de paie, avec le plus grand soin et en conformité avec les directives de sécurité.
3. **Utiliser les Outils et Systèmes de Manière Sécurisée** : Accéder aux systèmes ERP et aux outils cloud uniquement avec des identifiants sécurisés et ne partager ces informations avec personne.

4. Signaler les Incidents de Sécurité : Informer immédiatement le service informatique de tout incident ou suspicion de violation de sécurité.
5. Participer aux Formations : Prendre part activement aux formations et sessions de sensibilisation à la sécurité de l'information organisées par l'entreprise.
6. Respecter les Protocoles de Sécurité : Suivre les protocoles établis pour l'accès aux données, l'utilisation des mots de passe, et la gestion des documents numériques.

### **Conséquences du Non-Respect**

Je comprends que le non-respect de cet engagement peut entraîner des mesures disciplinaires, pouvant aller jusqu'à la cessation de l'emploi, en fonction de la gravité de la violation.

Signature

En signant ce document, je m'engage à respecter la Politique de Sécurité de l'Information de Novancy One et à contribuer activement à la sécurité de l'information au sein de l'entreprise.

Nom :

Poste :

Date :

Signature :Ce document doit être signé et retourné au département des ressources humaines dans les dix jours suivant sa réception. Merci de votre coopération et de votre engagement envers la sécurité de l'information.